



|                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                  |                        |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br><b>ALCALDÍA DE<br/>SANTIAGO DE CALI</b><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br/>GESTIÓN<br/>(MIPG)</b><br><br><b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</b> | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                  | VERSIÓN                | 002 |

| 1. TIPO DE INFORME                                                                                                                     |                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                    | INFORME FINAL <input type="checkbox"/> |
| Cuota Número 1                                                                                                                         |                                        |
| 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN                                                                                       |                                        |
| Contrato No. 4173.010.26.1.710-2025                                                                                                    |                                        |
| Nombre completo del contratista: CARMENZA GONZALEZ CASTRILLON                                                                          |                                        |
| Documento de identificación: 29.757.553                                                                                                |                                        |
| Nombre del supervisor: MARTHA CECILIA CALA HERNÁNDEZ                                                                                   |                                        |
| Organismo: SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA.                                                             |                                        |
| Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana. |                                        |
| 3. INFORME JURÍDICO                                                                                                                    |                                        |
| Fecha de Inicio<br>21/may/2025                                                                                                         | Fecha terminación<br>15/jun/2025       |
| Modificación(es) al contrato: N/A                                                                                                      |                                        |
| Suspensión: N/A                                                                                                                        |                                        |
| Reanudación: N/A                                                                                                                       |                                        |
| Cesión: N/A                                                                                                                            |                                        |
| Terminación anticipada: N/A                                                                                                            |                                        |
| 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO                                                                                                       |                                        |
| Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUATRO MILLONES VEINTISIETE MIL QUINIENTOS PESOS MCTE, (\$4.027.500),              |                                        |

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b><br><br><b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b> | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      | VERSIÓN                | 002 |

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

|                                                                                                                     |    |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.           |    | X  |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.                   |    | X  |


Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|--------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------|
| \$4.027.500              | \$ 2.685.000           | \$0                       | \$1.342.500        |

Información del pago de seguridad social:

| Obligación                                                 | Datos Certificación o Planilla de Pago                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 1071485264<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8822986654<br>Operador: pago simple<br>Fecha de Pago: 02/may/2025<br>Periodo de pago de la seguridad social: abr/2025 |

Observaciones al informe financiero y contable: la contratista adjunto seguridad social del mes de abril para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente.

|                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                  |                        |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br><b>ALCALDÍA DE<br/>SANTIAGO DE CALI</b><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br/>GESTIÓN<br/>(MIPG)</b><br><br><b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</b> | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                  | VERSIÓN                | 002 |

## 5. 5.INFORME TÉCNICO

### Concepto Supervisor:

1.Realizar tareas de apoyo en la ejecución de socialización y jornadas de intervención que fortalezcan el tejido social, el arraigo al territorio y el desarrollo económico.

- La contratista acompañó la reunión con la profesional de la Secretaría de Seguridad y Justicia. Participó en la planeación de los talleres de primeros auxilios para el proceso en microterritorios. Apoyó la definición de metodología y logística. Se comprometió a hacer seguimiento a los acuerdos establecidos.

2.Realizar tareas de acompañamiento en los diferentes espacios de participación, recopilar información sobre las necesidades y problemáticas de la comunidad.


- La contratista acompañó el inicio del proceso de formación en el barrio Alto Jordán con las mujeres de la UTS lideradas por Ángela Pérez. La jornada, a cargo de Casa Matria, abordó conceptos básicos sobre género. Se promovió la participación activa de las asistentes. Este espacio marca el comienzo de un proceso formativo comunitario.

3.Asistir y participar activamente de los procesos de formación, socialización y asistencia técnica orientados por el supervisor del contrato.

- La contratista participó en la reunión virtual convocada por el profesional Carlos Montaña, líder del grupo TÍO 6. El objetivo fue organizar las actividades a desarrollar en el periodo actual. Se revisaron acciones pendientes y se definieron prioridades en los barrios priorizados de la Comuna 18. La contratista apoyará el seguimiento y ejecución de dichas acciones.

4. Realizar tareas de apoyo en la gestión y el desarrollar estrategias para el cumplimiento de los planes de acción de las políticas públicas transversales en las que la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana tiene compromisos.

- La contratista no realizó actividades relacionadas con esta obligación durante el periodo reportado.

|                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                  |                        |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br><b>ALCALDÍA DE<br/>SANTIAGO DE CALI</b><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br/>GESTIÓN<br/>(MIPG)</b><br><br><b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</b> | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                  | VERSIÓN                | 002 |

5. Las demás actividades que requiera el supervisor del contrato de acuerdo con su perfil conocimiento y experiencia en materia del desarrollado de su objeto contractual.

- La contratista acompañó visita de supervisión al microterritorio priorizado de Alto Los Chorros con el fin de evaluar las condiciones del espacio. Esta inspección permitió identificar necesidades para una intervención de mejoramiento. La información recolectada servirá para coordinar acciones con la estrategia “Volvamos a Mi Cali Bella”.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES



MARTHA CECILIA CALA HERNANDEZ  
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30/may/2025